

FICHE DE POSTE

Intitulé de l'emploi :

Mécanicien automobile à l'atelier du centre de soutien automobile de la gendarmerie de Clermont-Ferrand Secrétariat Général pour l'Administration du Ministère de l'Intérieur Sud-Est

Catégorie statutaire / Corps

Catégorie C – Adjoint technique

Groupe RIFSEEP 2

Domaine(s) fonctionnel(s)

Logistique et technique opérationnelle

EFR-CAIOM

EFR-Permanent

CAIOM - Tremplin

Emploi-fonctionnel

de la filière technique, sociale ou SIC

Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type

Agent chargé de maintenance et d'équipement du parc de véhicule

Poste substitué

Fondement(s) juridique(s) du recrutement sur contrat, le cas échéant :

- 1° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 2° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 3° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 bis de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

Localisation administrative et géographique / Affectation

Direction de l'équipement et de la logistique du Secrétariat Général pour l'Administration du Ministère de l'Intérieur : 6 place Salvador Allende, 69195 Saint-Fons Cédex

Localisation géographique: Centre de Soutien Automobile de la Gendarmerie
Caserne Adjudant Frobert – 48 rue du Torpilleur Sirocco – 63000 CLERMONT-FERRAND

Vos activités principales

Effectuer le diagnostic et définir les éléments à remplacer en accord avec le chef de service.

Effectuer la réparation déterminée.

Effectuer le démontage et montage de pièces mécaniques hydrauliques électriques.

Essais des véhicules.

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Respect de la hiérarchie, ponctualité, assiduité, respect des règles d'hygiène et de sécurité, dynamisme, respect de la confidentialité. Maintien des connaissances par les stages.

Vos compétences principales mises en œuvre

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
Connaître l'environnement professionnel <i>/ niveau pratique - à acquérir</i>	Savoir travailler en équipe <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	Savoir s'adapter <i>/ niveau pratique - requis</i>
Connaître les techniques nécessaires à l'entretien, la réparation, à la maintenance et à l'équipement des véhicules du parc en rapport avec sa spécialité	Savoir s'organiser <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	Faire preuve de rigueur et de méthode <i>/ niveau pratique - requis</i>
Réglementation en règles d'hygiène, sécurité et conditions de travail <i>/ niveau pratique</i>	Savoir analyser <i>/ niveau initié - requis</i>	Savoir communiquer <i>/ niveau pratique - requis</i>
Autres : CAP BEP mécanicien auto (polyvalence appréciée) Avoir un très bon niveau professionnel ; se former aux nouvelles technologies et aux nouveaux outils ; connaissances en électronique		

Votre environnement professionnel

- Activités du service**

La direction de l'équipement et de la logistique du SGAMI Sud-Est a en charge le soutien logistique des services de la police nationale et de la gendarmerie nationale de la région Auvergne-Rhône-Alpes. Elle assure le soutien principalement en matière d'automobile et d'armement. Les ateliers présents dans les 12 départements, assurent quant à eux l'entretien et la réparation du parc automobile de la police et de la gendarmerie.

- Composition et effectifs du service**

La direction de l'équipement et de la logistique est composée d'environ 260 agents (fonctionnaires administratifs et techniques de catégorie A,B,C et ouvriers d'Etat).

Les CSAG sont composés de militaires de soutien et de personnels civils. (CSAG 63 : 10 agents)

- Liaisons hiérarchiques**

chef d'atelier, chef du bureau du maintien en condition opérationnelle des moyens mobiles, directeur de l'équipement et de la logistique et adjoint

- Liaisons fonctionnelles**

magasins pièces détachées

tous corps des métiers exercés dans l'atelier

plate-forme technique des constructeurs

Durée attendue sur le poste : 3 ans

Vos perspectives :

Evolution statutaire. Accès catégorie B par concours. L'expérience et les compétences acquises facilitent la préparation aux examens professionnels et concours internes – Gestion d'une équipe

Liste des pièces requises pour déposer une candidature :

Voir le formulaire unique de demande de mobilité/recrutement disponible sur MOB-MI ou la PEP

Qui contacter :

Adjoint au directeur de l'équipement et de la Logistique 04.72.89.01.41

Chef du bureau du maintien en contion opérationnelle des moyens mobiles 04.72.89.01.47

Chef d'atelier 04.73 41 38 90

Date limite de dépôt des candidatures :

Date de mise à jour de la fiche de poste (16/03/2020) :